



COMUNE DI BIANCO

Piazza 5 Martiri • 89032 BIANCO (R.C.) • ITALIA
Tel. 0964 - 911002 • Fax 0964 - 913274
Cod. fisc. 81000770800 P. IVA 00300480803

N. 017 Reg. Decr.

Data 18.07.2013

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO : nomina datore di lavoro della sicurezza, individuazione ed attribuzione competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 D.Lgs 81/2008.

IL SINDACO

VISTO il D. Lgs. 81/2008 (Testo unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro come modificato e integrato dal D.Lgs n. 106/2009;

VISTO in particolare l'art. 2, comma 1, lett. b), che stabilisce che nelle pubbliche amministrazioni di cui all' art. 1, comma 2 , del decreto legislativo 30 marzo 2001 , n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione , ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale , nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale , individuato dall' organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell' ubicazione e dell' ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività , e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa . In caso di omessa individuazione , o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo ;

EVIDENZIATO che nelle more dell' individuazione del datore di lavoro della sicurezza, ai sensi dell' art. 2 comma 1 lett. b) del D.Lgs 81/2008, tale incarico resta in capo al Sindaco nella sua qualità di organo di vertice ;

RITENUTO opportuno provvedere alla individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell' art. 2 , comma 1 lettera b) del D.Lgs su indicato ;

VISTO il Decreto sindacale n.07 del 27.02.2013 con la quale è stato conferito all' Arch. Filomena Mollica l'incarico di Responsabile dell' Area Tecnico-Manutentiva;

RITENUTO di individuare nel Responsabile dell' Area Tecnico- Manutentiva Arch. Filomena Mollica la figura del datore di lavoro per la sicurezza, essendo già dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa ;

RILEVATO che il datore di lavoro dovrà :

- a) provvedere alla designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi;
- b) procedere alla valutazione di tutti i rischi con al conseguente elaborazione del documento previsto;
- c) organizzare e coordinare il servizio di prevenzione e protezione all' interno dell' ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui all' artt. 17 e 18 del D.Lgs n.

81/2008, potendo ai sensi dell' art. 16 del medesimo testo procedere a sua volta alla delega di funzioni con limiti e dalle condizioni legate al comma 1) del medesimo articolo ;

VISTO il D.Lgs 267/2000 ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. ;

RITENUTA la propria competenza ;

DECRETA

1. Di nominare con decorrenza dalla data odierna, ai sensi e per gli effetti del D.lgs n. 81/2008, il Responsabile dell' Area Tecnica - Manutentiva *Arch. Filomena Mollica* quale datore di lavoro e committente in materia di sicurezza, dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa, dando atto che allo stesso spettano tutti gli obblighi previsti dal succitato Decreto L. gs n. 81/2008 ;

2. Incaricare il Datore di Lavoro a:

- a) provvedere alla designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi;
- b) procedere alla valutazione di tutti i rischi con al conseguente elaborazione del documento previsto;
- c) organizzare e coordinare il servizio di prevenzione e protezione all' interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui all' artt. 17 e 18 del D.Lgs n. 81/2008, potendo ai sensi dell'art. 16 del medesimo testo, procedere a sua volta alla delega di funzioni con limiti e dalle condizioni legate al comma 1) del medesimo articolo ;

3. Di notificare il presente decreto all' Arch. Filomena Mollica , Responsabile dell' Area Tecnica - Manutentiva nonché a tutti i Responsabili di posizione organizzativa ;

4. Di inviare copia alle Rappresentanze sindacali del Comune ;

5. Di disporre la pubblicazione all' albo pretorio

Bianco, li 18/07/2013

IL SINDACO
(Prof. Antonio Scordino)



Al Sig. Responsabile della Prevenzione della Corruzione
SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità degli incarichi e di incompatibilità art. 20 D. Lgs. 39/2013.-

La sottoscritta MOLLICA FILOMENA nata a Melito di Porto Salvo il 28.12.1962 e residente a Bianco In Via Cristoforo Colombo In qualità di datore di lavoro della sicurezza, individuazione ed attribuzione competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 D.Lgs 81/2008 presso il Comune di Bianco.

Presa visione della normativa introdotta dal D. Lgs. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le PP.AA., in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, commi 49 e 50 della L. 190/2012, in materia della prevenzione della corruzione.

SOTTO la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 D.P.R.445/2000

DICHIARA

Di non trovarsi in nessuna delle cause di inconfiribilità degli incarichi e di incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013.

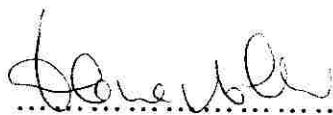
SI IMPEGNA

A rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.-

Si allega fotocopia documento di riconoscimento valido.

Luogo e data

Bianco, li 18.07.2013


.....

