

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

NUCERA RODOLFO

Indirizzo

VIA VENEZIA N° 2 – 89032 BIANCO (RC)

Telefono

333 – 3125059

Fax

0964 – 911340

E-mail

rodolfo.nucera@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

24/11/1964

**Esperienze Lavorative
presso il proprio Datore di
Lavoro.**

- 1) RESPONSABILE CENTRO ELABORAZIONE DATI – UFFICIO A.FO.R. DI BOVALINO (1998/2001)
 - 2) INCARICATO PRESSO DIREZ. GEN.LE A.FO.R. DI CATANZARO PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI P.O.R. (2002/2005)
 - 3) DIRETTORE OPERATIVO CANTIERI AFOR – UFFICIO BOVALINO (2001/2009)
 - 4) COORDINATORE UNICO SERVIZIO A.I.B. PER LA PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA(2007/2008)
 - 5) DAL 2008 AL 2010 DISTACCATO PRESSO IL DIPARTIMENTO FORESTAZIONE DI CATANZARO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI MANSIONI: "DECRETI DI IMPEGNO E LIQUIDAZIONE – CONTENZIOSO – DEPENALIZZAZIONI"
- IMPIEGATO A.FO.R. 6° LIVELLO DAL 1998 –

Ulteriori informazioni

**ULTERIORI ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1998 AL 2010
GAZZETTA DEL SUD (MESSINA)**

GIORNALISTICA
CORRISPONDENTE -
CORRISPONDENTE LOCRIDE –

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- diploma conseguito

**DAL 1979 AL 1983
LICEO SCIENTIFICO**

MATURITA' SCIENTIFICA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**DAL 1983 AL 2009
UNIVERSITA' DI MESSINA – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

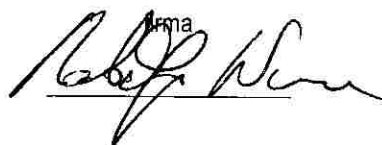
- 1) COORDINATORE DEL BACINO TERRITORIALE "LOCRI-PALIZZI" FACENTE CAPO A CIRCA 50 ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E COORDINATORE DEI BANDI DI PROGETTAZIONE
- 2) GIORNALISTA NELLA LOCRIDE PER LA "GAZZETTA DEL SUD" (attualmente non svolgo tale mansione a causa di incompatibilità in quanto ricopro la carica di Presidente del Consiglio Comunale nel Comune di Bianco)
- 3) Membro del Direttivo Provinciale flai/CGIL

- 1) MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL "CENTRO SERVIZI VOLONTARIATO DI REGGIO CALABRIA" CHE RAGGRUPPA CIRCA 500 ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DELLA PROVINCIA DI R.C.
- 2) RESPONSABILE UFFICIO TERRITORIALE DI BIANCO (BACINO DI COMPETENZA DA LOCRI A PALIZZI) CHE RAGGRUPPA CIRCA 50 ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

USO PROFESSIONALE DEL PC CON BUONA CONOSCENZA DI WORD, EXCELL, PUBLISHER, POWERPOINT

B/K

Data 07-10-2013

Arma


**AL RESPONSABILE
DELLA TRASPARENZA
DEL COMUNE DI BIANCO**

OGGETTO : Dichiarazione relativa ai dati di cui alla lettera c) d) ed e) dell' Art. 14 comma 1 del D.lgs n. 33 del 14.03.2013.

Il/la sottoscritto/a NUCERA RODOLFO nato /a Melito di Porto Salvo il 24.11.1964

In qualità di **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.**

sotto la propria responsabilità, consapevole che in caso di dichiarazione mendace, sarà punito/a ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall' art. 76 del D.P.R.

DICHIARA

quanto segue :

- Con riferimento alla lettera c) comma 1 dell' Art. 14 del D.Lgs n. 33/2013, di aver percepito quale indennità di carica per l'anno 2012 l'importo complessivo lordo di € 1.301,52 e di aver percepito per l'anno 2013 ad oggi la somma complessiva lorda di € 1.084,60. Di dare atto che l'indennità mensile lorda di carica ammonta a € 108,46 e di non aver ricevuto alcun rimborso per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi comunali ;
- Con riferimento alla lettera d) di ricoprire la carica di membro del Consiglio Direttivo del Centro Servizi di Volontariato di Reggio Calabria, nonché Responsabile dell'Ufficio Territoriale di Bianco che raggruppa circa 50 associazioni di volontariato;
- Con riferimento alla lettera e) non ricoprire alcun incarico con oneri a carico della finanza pubblica e non percepire alcun compenso.

In fede

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO



Cognome **NUCERA**
 Nome **RODOLFO**
 nato il **24-11-1964**
 (atto n. **33** P.1 S.A. 1964...)
 a **MELITO DI PORTO SALVO (RC)**
 Cittadinanza **Italiana**
 Residenza **BIANCO (RC)**
 Via **VENEZIA 2/B**
 Stato civile **CONIUGATO**
 Professione **IMPIEGATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **178**
 Capelli **Castani**
 Occhi **Castani**
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Rodolfo Nucera*
BIANCO il **08-03-2010**

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
[Signature]
 COMUNE DI BIANCO
 Anagrafe e Stato Civile
 (R.C.)

Scadenza : **07-03-2020**
 Diritti : **10,58**



AS 4568042

IP7 S S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI BIANCO

CARTA D'IDENTITA'
 N° AS 4568042
 DI
 NUCERA RODOLFO